



BASES REGULADORES DELS HORTS POPULARS DE PETRER 2024

Exposició de motius

Petrer, com la major part de les poblacions del nostre entorn, ha evolucionat en les últimes dècades cap a una societat eminentment industrial, i havent sigut una localitat fonamentalment de vocació agrícola, assistim a un ràpid i progressiu abandonó de la cultura agrària que ens ha caracteritzat.

La iniciativa de posada en funcionament dels denominats horts populars sorgix amb un objectiu múltiple:

- La conservació de pràctiques agrícoles tradicionals, així com la recuperació de varietats autòctones de productes hortícoles, per afavorir l'intercanvi entre els usuaris de tècniques i experiències.
- Facilitar als usuaris un recurs que afavorisca la integració de col·lectius desfavorits per a l'obtenció d'aliments bàsics, és a dir, que millore la seua qualitat de vida.
- La formació dels usuaris en tècniques d'agricultura ecològica i d'estalvi en el consum d'aigua, amb la finalitat de fomentar bones pràctiques en agricultura.
- Promoure les relacions i l'intercanvi intergeneracional i intercultural.
- Generar espais de biodiversitat i impulsar un major coneixement i respecte al medi ambient.

Estes bases reguladores tenen com a objectiu acordar l'explotació en règim de cessió d'ús a particulars de 31 horts populars situats en la Finca Ferrussa.

Així mateix, es regula la convocatòria del concurs per a l'adjudicació de les autoritzacions d'ús de conformitat amb les bases que s'aproven.

I. Objecte

Article 1

L'objecte de les presents bases és regular l'adjudicació i l'ús de 31 horts populars situats en la Finca Ferrussa, propietat de l'Ajuntament de Petrer, per un termini de dos anys sense possibilitat de pròrroga.

La mesura mitjana dels horts és de 60 m² cadascun, i estan dotats d'arribada d'aigua per a reg.

Article 2

L'Ajuntament de Petrer es reserva el dret a no adjudicar tots o part dels horts populars objecte d'este concurs si, al seu parer, els sol·licitants no compliren les bases o de la seua oferta es deduïra la desvirtuació dels fins per als quals els horts han sigut concebuts.



II. Disposicions generals

Article 3. Accés a l'ús dels horts.

1. Podran presentar sol·licituds les persones naturals espanyoles o estrangeres majors de díhuit anys que siguen residents a Petrer des d'almenys un any abans a la data de sol·licitud.
2. Per a poder accedir a la sol·licitud s'haurà d'estar físicament capacitat per a fer el treball agrícola.
3. L'autorització de l'ús dels horts per al seu cultiu no suposa en cap cas la transmissió de la propietat del terreny. L'autorització d'ús és personal i intransferible i només produirà efectes mentre concórreguen les condicions assenyalades en els punts normatius d'estes bases.
4. Les sol·licituds de particulars s'hauran de redactar en el model oficial que a este efecte es facilitarà als interessats, i que s'inclou en l'annex I.
5. Queda expressament prohibida la presentació de més d'una sol·licitud per unitat familiar. En cas de presentar-se més d'una sol·licitud per unitat familiar només serà vàlida la que s'haja presentat en primer lloc.
6. Així mateix, queda expressament prohibit optar a l'ús d'un hort a les persones que hagen sigut privades d'una parcel·la cedida, amb expedient previ.

Article 4. Documentació que cal presentar:

Obligatòria:

1. Instància de sol·licitud dirigida a la Sra. alcaldessa, en la qual es facen constar totes les dades identificatives de la persona que la formula, que inclou declaració jurada de no estar incapacitat per a la realització de tasques agrícoles. (Annex I)
2. Document nacional d'identitat o passaport del sol·licitant.

Opcional (per a la valoració de la sol·licitud):

1. Certificat acreditatiu d'estar inscrit/a com a sol·licitant d'ocupació en les oficines del SERVEF, si és el cas.
2. Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) o equivalent en el qual s'acredite l'estat de jubilació o pensionista del sol·licitant.

III. Procediment d'adjudicació

Article 5

El procediment s'iniciarà mitjançant una convocatòria pública que serà publicada en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal. A la convocatòria s'acompanyarà model normalitzat d'instància de sol·licitud (annex I).

1. Els interessats hauran de presentar la seua sol·licitud, degudament signada, juntament amb la resta de documentació indicada en l'article 4 en el Registre General de l'Ajuntament de Petrer, plaça de Baix, 1 de Petrer, o bé de qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de 2 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
2. El termini de presentació serà de trenta dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació d'estes bases. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses.
3. En comprovar la documentació, i si esta fora incompleta, es donarà un termini de rectificació de deu dies.
4. Per resolució de l'Alcaldia s'aprovarà la llista de sol·licitants admesos i exclosos, la qual es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament municipal i en la pàgina web municipal.
5. En el cas d'haver-hi més sol·licituds que parcel·les disponibles, l'adjudicació es realitzarà prioritzant les persones que es troben en situació de desocupació, jubilats i pensionistes. Este criteri haurà d'haver sigut justificat documentalment pels sol·licitants en el moment de presentar la sol·licitud.
6. En el cas que la quantitat de sol·licituds de persones que es troben en qualsevol de les situacions anteriors siga major que la quantitat de les parcel·les oferides, es farà un sorteig públic, i s'adjudicarà una única parcel·la a cada sol·licitant perquè la conree. En cas que hi haguera més sol·licitants admesos que parcel·les disponibles, es crearà una borsa d'aspirants en l'ordre que resultara del sorteig.
7. Els resultats d'este acte públic es publicaran en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'Ajuntament, i en les 48 hores següents els interessats podran presentar reclamacions, que seran resoltes posteriorment per l'Ajuntament sense ulterior recurs.
8. Una vegada finalitzat tot el procés, es firmarà el contracte de cessió de les parcel·les dels horts populars, mitjançant el qual l'usuari es comprometrà al compliment de les normes d'ús i funcionament que posteriorment es detallen.
9. En cas de renúncia, la cessió d'una parcel·la a un suplent ho serà pel temps restant fins al següent procés d'adjudicació, sense possibilitat de pròrroga. En el capítol IX es detalla el procediment a seguir per a les renúncies i noves cessions als aspirants inclosos en la borsa.

IV. Adjudicació definitiva

Article 6

La Sra. alcaldessa dictarà una resolució en què s'adjudiquen definitivament les parcel·les de conformitat amb el que es disposa en els articles precedents.

Al final del període de cessió (dos anys), l'usuari deixarà la parcel·la i la resta d'instal·lacions a què que li dona dret d'ús este, a la disposició de l'Ajuntament, en perfecte estat d'ús i explotació, sense

dret a cap indemnització sobre els conreus que en eixe moment ocupen el terreny ni sobre cap altre concepte relacionat amb els horts.

Els horts seran cedits de manera individualitzada, i estarà prohibit expressament arrendar-los o cedir-los a terceres persones.

V. Obligacions dels adjudicataris

Article 7. Obligacions dels adjudicataris

1. L'ús dels horts serà exclusivament l'agrícola d'hortalisses, flors i fruits, i producció de planta ornamental, hortícola i forestal, i quedarà expressament prohibida qualsevol altra activitat, inclosos el magatzematge de qualsevol tipus i la construcció de qualsevol obra de fàbrica. Els productes obtinguts en esta activitat es destinaran a l'autoconsum familiar, o als fins socials de les associacions o entitats adjudicatàries.
2. El tipus d'agricultura a practicar serà ecològica, sobre la base del Reglament CEE 2092/1991, i estarà expressament prohibit l'ús d'herbicides, pesticides i abonaments de síntesis. A este efecte els adjudicataris hauran d'assistir a un curset pràctic d'agricultura ecològica i seguir les indicacions que emanen de la Regidoria de Medi Ambient. Minimitzaran el consum d'aigua i la producció de residus, hauran de col·laborar en la gestió ambiental i participar en els programes d'educació ambiental que es desenvolupen en la finca.
3. Els usuaris dels horts d'oci hauran de mantindre'ls en perfectes condicions de funcionament, així com les seues instal·lacions. Els horts d'oci s'entregaran degudament tancats i amb un servici d'aigua per al reg. Excepte autorització expressa, no podran alterar-se les instal·lacions existents ni alçar-se altres noves.
4. Tant el material vegetal (llavors, plantes) com les esmenes orgàniques (compostos, fem, etcètera) necessaris per al conreu hauran d'estar d'acord amb els requeriments de l'agricultura ecològica, la qual cosa haurà de demostrar-se amb el seu albarà o factura.
5. No està permesa en els horts la cria de cap classe d'animal ni la plantació d'arbres que formen tanca o priven del sol als horts veïns.
6. L'adjudicatari està obligat a conrear l'hort amb continuïtat dintre del període agrícola.
7. L'hort s'assignarà a un únic titular, que no podrà cedir-lo ni traspasar-lo en cap cas. Qualsevol intent de transmissió suposarà la resolució de la cessió. L'accés als horts i zones comunes es limitarà als adjudicataris de les parcel·les i a les persones autoritzades per estos mitjançant notificació escrita. A este efecte hauran de mostrar-ne l'acreditació (DNI) quan ho sol·liciten els representants de l'Ajuntament de Petrer.
8. L'adjudicatari queda obligat, al seu càrrec, a reparar o reposar aquells béns o utensilis que resultaren danyats o avariats en el seu horts, clau d'aigua de reg i tanca.
9. Al final de l'autorització, l'usuari haurà de deixar l'hort net, buit i en bones condicions, i l'Ajuntament estendrà una acta de l'estat en què es troba en el moment del lliurament.



10. L'adjudicatari no podrà emprar cap personal en els horts que poguera quedar comprés dintre de la legislació laboral i que fora alié al seu entorn familiar o personal, i serà de la seua única responsabilitat l'incompliment d'este apartat, que donarà lloc, a més, a la resolució automàtica del contracte.
11. L'adjudicatari s'obliga a cuidar l'hort amb la diligència deguda i d'acord amb estes bases reguladores.
12. L'adjudicatari es compromet a respectar els torns de reg que fixe la Regidoria de Medi Ambient.
13. L'adjudicatari s'obliga a donar compte dels canvis de domicili o situació que pogueren afectar-lo i comunicar estos canvis a la Regidoria de Medi Ambient.

VI. Obligacions de l'Administració

Article 8. Obligacions de l'Administració

1. L'Administració s'obliga a posar els horts populars a la disposició dels adjudicataris, degudament tancats, amb terra vegetal i amb un servei d'aigua per al reg.
2. L'Administració s'encarregarà del manteniment correcte dels serveis comuns per als usuaris dels horts populars.

La Regidoria de Medi Ambient serà l'encarregada de dur a terme el control de l'activitat dels hortolans, a fi que es desenvolupe d'acord amb els objectius de l'actuació, i facilitarà l'ajuda tècnica necessària per al bon funcionament de l'explotació. Com a responsable del programa d'educació ambiental que desenvolupa, organitzarà les activitats en les quals participen els usuaris dels horts.

VII. Normes d'ús i funcionament

Article 9. Horari.

L'activitat agrícola es desenvoluparà en l'horari establert per la Regidoria de Medi Ambient, i podrà variar al llarg de l'any.

Article 10. Inspecció.

L'Ajuntament podrà inspeccionar en tot moment les instal·lacions a fi de verificar el compliment de les normes que s'establixen en este document.

Article 11. Parcel·les i conreus.

1. Les parcel·les estan destinades a conreus hortícoles i florals, establint-se en 1,5 m l'alçària màxima permesa, per la qual cosa queda exclosa la plantació d'arbustos i arbres.
2. Cada usuari té l'obligació de mantenir la parcel·la en bon estat i retornar-la en finalitzar la cessió amb aspecte d'ordre i bona neteja.

3. Els adjudicataris hauran de seguir les indicacions que els donen els responsables de gestionar l'activitat, col·laborant en el manteniment de les instal·lacions, manteniment de l'ordre i bon funcionament dels horts.
4. Els adjudicataris es comprometen a respectar les regles que els responsables de la gestió establisquen en relació a l'ús de l'aigua, els materials, els abonaments i plaguicides, les ferramentes i en general qualsevol altre element per al bon ús dels horts populars.
5. L'Ajuntament no es farà responsable dels robatoris o actes vandàlics que puguen afectar els horts.
6. Els productes obtinguts en estos horts no podran ser destinats a la venda, entenent-se que estan destinats al consum familiar.
7. Els usuaris tenen l'obligació d'assistir als tallers i xarrades de formació que es realitzen per l'empresa encarregada de la gestió dels horts.
8. No es permetrà la instal·lació d'hivernacles, excepte dels minitúnels, i hauran de seguir-se les instruccions establides per l'Ajuntament quant a mesures i materials.
9. No es podran emprar paranys i altres mètodes de captura per a la fauna o esquers amb substàncies verinoses.
10. Els residus generats es depositaran en un punt net creat a tal fi en el recinte comú dels horts, i les parcel·les hauran d'estar lliures de deixalles.

Article 12. Prohibicions expresses:

1. La utilització de barbacoes, així com la realització de focs de qualsevol tipus.
2. La utilització d'equips musicals que a causa del seu volum puguen perjudicar altres usuaris o alteren la tranquil·litat de l'entorn.
3. La introducció de vehicles de qualsevol tipus.
4. La utilització de productes de neteja o qualsevol altre producte químic susceptible de produir contaminació en la terra o l'aigua.
5. La construcció d'edificacions en les parcel·les, col·locació d'ombrejos, estenedors o qualsevol altre element que altere l'aspecte de l'entorn.
6. El conreu de plantes degradants del sòl.
7. El conreu de plantes psicotròpiques i/o prohibides per la llei.
8. Malgastar l'aigua.
9. Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, l'usuari haurà de comunicar esta circumstància a l'Ajuntament.
10. Circular pel recinte dels horts amb vehicles o motocicletes a motor, així com estacionar en estos.
11. Qualsevol altre ús que no estant previst anteriorment produísca molèsties, mals olors, limite l'ús de la resta d'usuaris dels horts o afecten l'entorn del lloc.

VIII. Rescissions i incidències

Article 13. Pèrdua de la condició d'usuari de l'hort.

La condició d'adjudicatari es perdrà automàticament per:

1. Renúncia o baixa voluntària mitjançant un escrit presentat en el registre de l'Ajuntament.
2. En cas de defunció, malaltia crònica o incapacitat del titular per a treballar l'hort, els seus hereus o familiars designats podran, si així ho desitgen, continuar el cultiu de l'hort, sempre que complisquen les normes de funcionament.
3. Pèrdua del veïnatge a Petrer.
4. Falta de conreu de la parcel·la durant més d'un mes seguit, sense justificar, o presència de plagues, residus, etc., que perjudiquen la resta de parcel·listas.
5. Per desaparició sobrevinguda de les circumstàncies que han motivat l'adjudicació.
6. Per concurrència de qualsevol de les incompatibilitats o prohibicions que es detallen en estes normes.
7. Per utilitzar l'hort per a usos i finalitats diferents als quals es detallen en estes normes.
8. Per falta de respecte a les normes bàsiques de convivència, conducta insolidària, consum excessiu d'aigua o utilitzar productes tòxics o potencialment tòxics.

Article 14. Resolució de la pèrdua de la condició d'usuari.

La rescissió de l'autorització, per qualsevol causa, en cap moment donarà lloc al dret a percebre indemnització o compensació de cap mena.

Les incidències que es produïsquen entre els titulars usuaris dels horts o els dubtes que sorgisquen de la interpretació de les presents normes seran resolts per la Regidoria de Medi Ambient, i se'n donarà trasllat als interessats.

La privació a un adjudicatari de l'ús d'un hort es farà mitjançant Resolució de l'Alcaldia amb instrucció prèvia de l'expedient en el qual es donarà audiència a l'interessat per un termini de 10 dies hàbils i es demanarà un informe de l'empresa encarregada de la gestió dels horts populars.

IX. Renúncia de titulars i nomenament d'aspirants en borsa

Article 15. Vacants.

Quan per qualsevol circumstància es produïska una vacant en les parcel·les cedides, es farà una crida al següent titular inclòs en la borsa d'aspirants, per rigorós ordre del llistat.

Article 16. Renúncia a la parcel·la adjudicada.

La renúncia a una parcel·la adjudicada haurà de realitzar-se per escrit, presentant un document de renúncia per registre d'entrada a l'Ajuntament de Petrer.

Article 17. Funcionament de la borsa d'aspirants.

1. Crida de suplents:

En case de produir-se una vacant, el sistema de crida als suplents que corresponga seguirà escrupolosament l'ordre d'aspirants de la bossa. Els oferiments de parcel·la es comunicaran al correu electrònic i/o telèfon mòbil (vía whatsapp) que a este efecte s'haja indicat pels sol·licitants, sense perjudici que es puga utilitzar algun altre mitjà addicionalment). La comunicació pels sistemes indicats es realitzarà en dues ocasions en dies diferents. Si en realitzar dos intents no s'aconsegueix obtindre resposta, en el termini de 48 hores des de l'últim intent es passarà al següent sol·licitant de la borsa.

2. Renúncia o acceptació d'aspirant:

L'aspirant que renuncie o accepte l'ofertament de parcel·la vacant haurà de manifestar-ho per qualsevol dels següents sistemes:

- responent al correu electrònic o whatsapp rebut.

- per escrit mitjançant una instància presentada a l'Ajuntament de Petrer.

S'entendrà que renuncia a l'ofertament el sol·licitant que en 48 hores des de l'última comunicació no ha manifestat la seua acceptació.

3. Las persones incloses en la borsa d'aspirants hauran de mantindre actualitzades les seues dades personals, especialment les de localització, i serà de la seua responsabilitat l'actualització d'estes.

X. Règim jurídic i dret supletori. Jurisdicció

Article 18

L'autorització d'ús dels horts es regirà per les clàusules contingudes en les presents bases.

Article 19

Per a tot el no previst en estes bases s'aplicarà el que es disposa en la legislació vigent. Qualsevol qüestió litigiosa relativa a la present adjudicació i al contingut i efectes que se'n deriven es resoldrà en la via administrativa o en la contenciosa administrativa, segons siga procedent.