



ANEXO 4: Justificación de subvención o ayuda concedida

1.- Datos del beneficiario/s.

APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I. / N.I.E.

2.- Datos del representante.

APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I. / N.I.E.

3.- Domicilio a efectos de notificaciones.

TIPO DE VIA			NOMBRE DE VIA				
NÚMERO	LETRA	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	CÓDIGO POSTAL
POBLACIÓN						PROVINCIA	
TELÉFONO DE CONTACTO			FAX		DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO		

EXPONE/N:

Que el/los compareciente/s es/son beneficiario/s de una subvención/ayuda de la convocatoria de 2024 para

_____.

DECLARA/N:

- a) Que SÍ se han cumplido las condiciones y obligaciones exigidas para la concesión de la subvención otorgada.
- b) Que SÍ está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- c) Que NO está incurso en ninguna de las circunstancias que impiden obtener subvenciones señaladas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- d) Que NO ha percibido otras subvenciones o ayudas públicas para la misma finalidad.
- e) Que los datos expresados son ciertos, por lo que se responsabiliza de las inexactitudes o errores que contengan.

SÍ ha percibido otras subvenciones o ayudas públicas provenientes de _____, para la misma finalidad, por importe de _____.

ACOMPAÑA/N la siguiente documentación:

Para la Línea de Subvención 1 “Adquisición de viviendas y solares”:

- Cuenta justificativa del gasto según Anexo 5 de las Bases.
- Escritura pública de compraventa.
- Factura del gasto o documento acreditativo del pago o inversión realizada, acompañando el documento bancario que acredite el abono efectuado a través de entidad bancaria.
- Alta y Mantenimiento de Terceros del vendedor (*cuando haya acordado con el comprador que la ayuda sea abonada directamente por el ayuntamiento al vendedor como parte del pago de la compraventa*).
- Fotografía/s acreditativa/s de la instalación del cartel facilitado por el Ayuntamiento con los datos de la subvención concedida.
- Certificados de estar al corriente en sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y con el Ayuntamiento de Petrer y con la Tesorería General de la Seguridad Social.

Para la Línea de Subvención 2 “Construcción y rehabilitación de viviendas”:

- Cuenta justificativa del gasto según Anexo 5 de las Bases.
- Licencias municipales de obras y de primera ocupación o, cuando ésta no sea necesaria, certificado de finalización de las obras emitido por técnico competente.
- Factura del gasto o documento acreditativo del pago o inversión realizada, acompañando el documento bancario que acredite el abono efectuado a través de entidad bancaria.
- Reportaje fotográfico de la actuación realizada.
- Fotografía/s acreditativa/s de la instalación del cartel facilitado por el Ayuntamiento con los datos de la subvención concedida.
- Certificados de estar al corriente en sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y con el Ayuntamiento de Petrer y con la Tesorería General de la Seguridad Social.

AUTORIZA/N:

al Ayuntamiento de Petrer para hacer uso de compensación en caso de que este beneficiario mantenga deudas pendientes con esta Corporación.

En su virtud,

SOLICITA/N: Que, una vez efectuadas las comprobaciones que correspondan, se proceda al abono de la subvención concedida.

Petrer, a _____ de _____ de 20__
Fdo.: _____

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PETRER

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. El responsable del tratamiento de sus datos de carácter personal es el Ayuntamiento de Petrer, con domicilio en Plaça de Baix, número 1, 03610 Petrer. La finalidad para la que sus datos van a ser tratados es la gestión de CONCESIÓN DE SUBVENCIONES. La legitimación para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Los Derechos que usted como interesado ostenta consisten en: acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. El modo de ejercer estos derechos, así como los destinatarios a quienes se comunican los datos proporcionados por usted, se indican en la información adicional y detallada sobre Protección de Datos que debe consultar en el Anexo 7, disponible en este Ayuntamiento.