

OPOSICIÓN INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL

PRIMER EJERCICIO – PARTE 1

1ª Según el artículo 16 CE, la única limitación a la libertad ideológica, religiosa y de culto de los individuos y las comunidades es:

(Tema 1, art. 16 CE)

El mantenimiento del orden público protegido por la ley.

2ª En materia de urbanismo, enumere los cuatro ámbitos en que el Municipio debe ejercer en todo caso competencias como propias:

(Tema 4, art. 25.2 Ley 7/1985)

- planeamiento, gestión, ejecución y disciplina **urbanística**.
- protección y gestión del **Patrimonio histórico**.
- promoción y gestión de la **vivienda de protección pública** con criterios de sostenibilidad financiera.
- Conservación y rehabilitación de la **edificación**.

3ª ¿Como regla general, qué asistencia se exige para la válida constitución del Pleno municipal?

(Tema 4, art. 46.2 c) Ley 7/1985)

Un tercio del mínimo legal de miembros del Pleno, que nunca podrá ser inferior a tres.

4ª Enumere los sistemas de firma que se consideran válidos para que los interesados puedan relacionarse con las Administraciones Públicas a través de medios electrónicos:

(Tema 5, art. 10.2 Ley 39/2015)

- Sistemas de firma electrónica cualificada y avanzada basados en certificados cualificados de firma electrónica expedidos por prestador “habilitado”
- Sistemas de sello electrónico cualificado y de sello electrónico avanzado basados en certificados electrónicos cualificados de sello electrónico expedidos por prestador “habilitado”
- Cualquier otro sistema que las Administraciones Públicas consideren válido (en las condiciones previstas legalmente que garanticen la identidad).

5ª Indique los supuestos en que la Administración está exceptuada de la obligación a dictar resolución expresa y a notificarla en un procedimiento cualquiera que sea su forma de iniciación:

(Tema 6, art. 21.1 Ley 39/2015)

- en la terminación del procedimiento por pacto o convenio
- y en los procedimientos relativos al ejercicio de derechos sometidos únicamente al deber de declaración responsable o comunicación a la Administración

6ª Indique tres supuestos en que los actos de las Administraciones Públicas son nulos de pleno derecho:?

(Tema 7, art. 47.1 Ley 39/2015)

- a) Los que lesionen los derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.
- b) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.
- c) Los que tengan un contenido imposible.
- d) Los que sean constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de ésta.
- e) Los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados.
- f) Los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieren facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición.
- g) Cualquier otro que se establezca expresamente en una disposición con rango de Ley.

7ª La iniciación de los procedimientos de oficio lo han de ser a instancia de... (indique todos los supuestos previstos legalmente):

(Tema 8, art. 58 Ley 39/2015)

- acuerdo del órgano competente, bien a propia iniciativa o como consecuencia de orden superior
- a petición razonada de otros órganos
- o por denuncia

8ª ¿Que se entiende por declaración responsable según la normativa de procedimiento administrativo?

(Tema 8, art. 69.1 Ley 39/2015)

documento suscrito por un interesado en el que éste manifiesta, bajo su responsabilidad,

- que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio,
- que dispone de la documentación que así lo acredita,
- que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida,
- y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

9ª Indique los cinco medios o actuaciones que ponen fin al procedimiento administrativo:

(Tema 10, art. 84 Ley 39/2015)

- la resolución
- el desistimiento
- la renuncia al derecho en que se funde la solicitud
- la declaración de caducidad
- la imposibilidad material de continuarlo por causas sobrevenidas

10ª Como principio general, los actos de las Administraciones públicas sujetos al Derecho Administrativo serán inmediatamente ejecutivos. Indique dos supuestos que excepcionan esta regla:

(Tema 11, art. 98.1 Ley 39/2015)

- cuando se produzca la suspensión de la ejecución del acto
- cuando se trate de una resolución de un procedimiento de naturaleza sancionadora contra la que quepa algún recurso en vía administrativa, incluido el potestativo de reposición
- cuando una disposición establezca lo contrario
- cuando se necesite aprobación o autorización superior

11ª Indique las categorías o tipos de revisión de oficio de los actos administrativos y de las disposiciones administrativas previstas en la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común:

(Tema 11, arts. 106, 107 y 109 Ley 39/2015)

- revisión de oficio de disposiciones y actos nulos de pleno derecho (revisión *strictu sensu*)
- declaración de lesividad de actos anulables
- revocación de actos
- rectificación de errores

12ª Contra una disposición administrativa de carácter general, ¿cabe interponer recurso de reposición y/o recurso de alzada? (motive la respuesta)

(Tema 12, art. 112.3 Ley 39/2015)

No cabe interponer ninguno, ya que contra la disposición de carácter general no cabe recurso alguno en vía administrativa. El único recurso posible es el contencioso-administrativo.

13ª ¿Cuál es el plazo de interposición del recurso extraordinario de revisión para el supuesto de un acto firme en vía administrativa cuando aparece un documento de valor esencial para la resolución del asunto que evidencian el error en la resolución recurrida?

(Tema 12, art. 125.2)

Tres meses a contar desde el conocimiento del documento

14ª Indique tres motivos de abstención y/o recusación de las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones Públicas en el procedimiento administrativo:

(Tema 13, art. 23.2 Ley 40/2015)

a) - Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél;

- ser administrador de sociedad o entidad interesada,

- o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.

b) - Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.

c) Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.

d) Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.

e) - Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto,

- o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.

15ª ¿Que significa el principio de tipicidad en el ejercicio de la potestad sancionadora por la Administración Pública?

(Tema 13, art. 27 Ley 40/2015)

Que sólo constituyen infracciones administrativas las vulneraciones del ordenamiento jurídico previstas como tales infracciones por una norma con rango de Ley.

16ª Si un ciudadano ejerce ante una Administración Pública el derecho de acceso a información pública que contuviera datos personales que revelen la ideología, afiliación sindical, religión o creencias, ¿qué exige la ley para poder autorizar el acceso?

(Tema 14, art. 15.1 Ley 19/2013)

Contar con el consentimiento expreso y por escrito del afectado.

17ª Entre los elementos del contrato se encuentra su objeto, explique por qué no podrá fraccionarse el objeto de un contrato con la finalidad de disminuir la cuantía del mismo:

(Tema 15, art. 99.1 Ley 9/2017)

Cuando con ello se pretenda eludir los requisitos de publicidad o los relativos al procedimiento de adjudicación que correspondan.

18ª Indique cuáles son los tributos propios de las entidades locales:

(Tema 17, art. 2 RDL 2/2004)

Tasas, contribuciones especiales e impuestos

19ª ¿Que plazo de información pública tiene la tramitación de la aprobación de las ordenanzas fiscales?

(Tema 17, art. 17.1 RDL 2/2004)

Treinta días (hábiles).

20ª Enumere las clases de empleados públicos reconocidos en el texto refundido del estatuto básico del empleado público:

(Tema 19, art. 8 RDL 5/2015)

a) Funcionarios de carrera.

- b) Funcionarios interinos.
- c) Personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal.
- d) Personal eventual.

21ª Indique tres tipos de sanciones que pueden imponerse a los empleados públicos por razón de faltas administrativas cometidas:

(Tema 19, art. 96.1 RDL 5/2015.)

- a) Separación del servicio de los funcionarios.
- b) Despido disciplinario del personal laboral.
- c) Suspensión firme de funciones, o de empleo y sueldo en el caso del personal laboral.
- d) Traslado forzoso, con o sin cambio de localidad de residencia.
- e) Demérito.
- f) Apercibimiento.
- g) Cualquier otra que se establezca por ley.

22ª ¿Que son los delegados de prevención en la Administración pública?

(Tema 20, art. 35 Ley 31/1995)

Son los representantes de los trabajadores con funciones específicas en materia de prevención de riesgos en el trabajo.

23ª Enumere cuatro ventajas de realizar el trabajo en equipo:

(Tema 21)

- Produce sinergia: suma de energías individuales que se multiplica progresivamente.
- Aumenta la motivación
- Mayor compromiso
- Mayor número de ideas
- Más creatividad
- Mejora la comunicación
- Mejores resultados
- Desarrollo de la identidad grupal

24ª Ante un conflicto relacionado con las personas de un equipo de trabajo, indique los pasos a dar para su resolución:

(Tema 21)

- 1º Aceptar y reconocer la existencia del conflicto (querer encontrar una solución)

- 2º Evaluar la situación desde nuestro punto de vista y el del otro (empatía)
- 3º Identificar nuestra aportación al conflicto
- 4º Descubrir y aceptar la diversidad del otro (el conflicto es de ideas, no de personas)
- 5º Establecer una estrategia para la resolución del conflicto (evitar, ceder, imponer, negociar)

25ª Enumere cuatro principios fundamentales en los que se basan los sistemas de gestión de la calidad en una organización:

(Tema 22)

- 1º Enfoque al cliente: la prioridad es que el cliente esté satisfecho
- 2º Liderazgo: la organización necesita líderes
- 3º Compromiso de las personas: las personas de la organización deben estar comprometidas
- 4º Enfoque basado en procesos: las actividades y recursos de la organización deben gestionarse como procesos interrelacionados
- 5º Mejora: la organización debe adaptarse a los sucesivos cambios mejorando continuamente
- 6º Toma de decisiones basadas en la evidencia (hechos y datos fiables)
- 7º Gestión de las relaciones: la organización debe establecer relaciones (con partes interesadas, proveedores, aliados, sociedad, etc)

PREGUNTAS RESERVA

1ª ¿Que se entiende por expediente administrativo?

(Tema 9, art. 70.1 Ley 39/2015)

El expediente administrativo es el conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa, así como las diligencias encaminadas a ejecutarla.

2ª ¿Que se entiende por estabilidad presupuestaria de las Administraciones Públicas?

(Tema 16, art. 3.1 Ley Orgánica 2/2012)

Es la situación de equilibrio o superávit estructural.

3ª Según el artículo 28 CE, indique los derechos que comprende la libertad sindical para los individuos y para los sindicatos.

(Tema 1, art. 28 CE)

La libertad sindical comprende:

- el derecho a fundar sindicatos y a afiliarse al de su elección,
- así como el derecho de los sindicatos a formar confederaciones y a fundar organizaciones sindicales internacionales o a afiliarse a las mismas

4ª Indique dos supuestos en que la representación deberá acreditarse ante la Administración Pública:

(Tema 5, art. 5.3 Ley 39/2015)

- Formular solicitudes
- Presentar declaraciones responsables o comunicaciones
- Interponer recursos
- desistir de acciones
- renunciar a derechos

5ª Enumere los tres elementos que componen el Municipio:

(Tema 4, art. 11.2 Ley 7/1985)

- El territorio
- La población
- La organización

11-03-2022