

BASES PARA LA CONVOCATORIA DE UNA BECA DE FORMACIÓN ARQUEOLÓGICA DESTINADA AL MUSEO ARQUEOLÓGICO Y ETNOLÓGICO MUNICIPAL DÁMASO NAVARRO DE PETRER

El Excmo. Ayuntamiento de Petrer procede a la convocatoria de una beca de formación arqueológica para personas graduadas en Historia y máster, correspondiente al año 2022.

BASES DE LA CONVOCATORIA

1.- La duración de la beca será de 12 meses, con una dotación económica de 850 € mensuales brutos que procederá de la partida presupuestaria 334.81.00 "Premios, becas. Cultura" del año 2022. La persona becada desarrollará su actividad desde enero hasta diciembre de 2022, y atendiendo al Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, se inscribirá en el Régimen General de la Seguridad Social durante el periodo de disfrute de la beca.

2.- El becario o la becaria realizará las tareas específicas de la beca de arqueología en las dependencias del Museo Arqueológico y Etnológico Municipal Dámaso Navarro y en otros lugares relacionados con el ámbito arqueológico y patrimonial. El horario habitual será de lunes a viernes por la mañana, y en fines de semana y tardes cuando las actividades organizadas por el museo así lo requieran.

3.- La beca convocada se adjudicará mediante concurso de méritos entre los aspirantes que reúnan los siguientes requisitos en la fecha en la que termine el plazo de presentación de solicitudes y los acrediten documentalmente:

- a) Residir en la Comunidad Valenciana.
- b) Haber finalizado el grado de Historia en las promociones 2018, 2019 y 2020.
- c) Haber cursado el máster en Arqueología profesional y gestión integral del patrimonio de la Universidad de Alicante o similares de otras universidades.

4.- Las solicitudes serán remitidas telemáticamente por el registro electrónico de la sede electrónica del Ayuntamiento de Petrer, rellenando la instancia genérica > tramitar, con los datos personales, e indicando en "Expone" lo siguiente: "Al conocer la convocatoria de la beca de arqueología para el Museo Dámaso Navarro 2022"; y en "Solicita": "Participar en el concurso de méritos de dicha convocatoria pública para optar a la beca del museo". Todo ello de acuerdo a las siguientes condiciones:

- 1) El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días naturales a contar desde el día siguiente de la publicación de la convocatoria en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y del anuncio que se insertará en la página web del Ayuntamiento de Petrer.
- 2) Las solicitudes electrónicas irán acompañadas de la siguiente documentación:
 - a) Certificación académica personal que acredite haber alcanzado la titulación correspondiente, grado y máster, con las calificaciones obtenidas, convocatoria y curso.

- b) *Curriculum vitae* justificado con la documentación que juzgue pertinente adjuntar como mérito personal. En caso de trabajos publicados se deberá adjuntar una fotocopia de ellos o un enlace a los mismos en el propio currículum.
 - c) Certificado o volante de empadronamiento que acredite que la persona aspirante reside en la Comunidad Valenciana.
 - d) Fotocopia del DNI, teléfono de contacto y correo electrónico.
- 3) Toda la documentación oficial deberá presentarse en documentos electrónicos originales. Si la solicitud no reúne los requisitos previstos en estas bases, se requerirá al interesado o interesada a que en el plazo de 5 días naturales complete la documentación exigida. En caso de no ser así, no será tenida en cuenta a la hora de baremar y ésta será archivada.

5.- Los méritos evaluables deberán presentarse debidamente justificados, y las puntuaciones a otorgar serán las siguientes:

- 1) Nota del expediente académico personal del grado de Historia, de 0 a 10 puntos.
- 2) Nota del expediente académico personal del máster de Arqueología o similares, hasta un máximo de 3 puntos.
- 3) Realización de cursos, jornadas, talleres especializados durante la carrera o en años posteriores que tengan relación con Historia, Arqueología, Patrimonio, o similares, hasta un máximo de 6 puntos.
- 4) Otros méritos relacionados con la materia objeto de esta convocatoria como son experiencia profesional, becas, publicaciones, hasta un máximo de 6 puntos.
- 5) Cursos, jornadas, talleres, prácticas, becas, contratos así como otros méritos relacionados con la historia y el patrimonio de Petrer, hasta un máximo de 2 puntos.
- 6) Conocimientos de valenciano: Nivel B1, 1 punto; Nivel B2, 1,5 puntos; Nivel C1, 2 puntos y Nivel C2 o superiores, 3 puntos.
- 7) Conocimientos de informática (cursos certificados), hasta un máximo de 2 puntos.
- 8) Otras titulaciones oficiales y méritos que no constituyan requisito para la concesión de la beca, hasta un máximo de 2 puntos.

6.- Para la valoración de los méritos de las personas solicitantes se constituirá una comisión calificadora integrada por: el director de los Servicios Culturales, o funcionario de su departamento en quien delegue, que actuará como presidente; el director del Museo Arqueológico y Etnológico Municipal Dámaso Navarro, que actuará como secretario; y la jefa del departamento de Personal, o funcionario de su departamento en quien delegue. La comisión calificadora estará facultada para requerir como asesores a las personas que considere oportunas, las cuales actuarán con voz pero sin voto, y dispondrá de facultad para realizar por medio de sus miembros cuantas comprobaciones estime necesarias para la calificación de los méritos presentados, así como la realización de una prueba práctica o entrevista, si lo estimara oportuno.

La comisión calificadora elaborará y publicará en la web del Ayuntamiento el listado provisional con la puntuación obtenida por cada aspirante dentro del plazo más breve posible a partir de la finalización del plazo de presentación de instancias para presentar alegaciones o reclamaciones.

Tras un plazo de 5 días naturales desde la publicación de la lista provisional para presentar alegaciones o reclamaciones, la comisión calificadora realizará una valoración definitiva que se trasladará a la Junta de Gobierno Local mediante una propuesta del concejal de Cultura y Patrimonio, proponiendo el nombramiento de la persona aspirante con mayor puntuación así como la designación del resto de aspirantes como suplentes por orden de preferencia. Esta propuesta se hará pública en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento de Petrer.

7.- Son obligaciones del titular de la beca:

- 1) Colaborar con el personal técnico del Museo Arqueológico y Etnológico Municipal Dámaso Navarro y participar en las actividades relacionadas prioritariamente con la arqueología y el patrimonio municipal, así como con las otras actividades organizadas por el museo en el caso que fuera necesario. El director supervisará la actividad encomendada y la formación técnica que irá adquiriendo la persona becada durante el disfrute de la beca.
- 2) Redactar una memoria final de los trabajos realizados durante el transcurso de la beca. Esta memoria, que tendrá un mínimo de 7 y un máximo de 10 folios, se entregará en el museo en el plazo de 10 días naturales una vez finalizada la beca.

8.- Durante el periodo de disfrute de la beca la misma es incompatible con cualquier beca o ayuda que pudiera conceder otra entidad pública, así como la percepción de ingresos de cualquier otra administración pública, o la realización de otra actividad que menoscabe el desarrollo de las tareas a realizar. En el momento de incorporarse al museo como becario o becaria, la persona seleccionada firmará una declaración jurada que indica que no tiene ninguna incompatibilidad en este sentido. También deberá de disponer de un seguro de accidentes durante el tiempo que disfrute de la beca.

9.- Los beneficios de la beca podrán dejarse sin efecto si a la vista de los informes emitidos por la dirección del Museo Arqueológico y Etnológico Municipal Dámaso Navarro, se apreciase que la persona becada no ha cumplido sus compromisos relativos a los trabajos y servicios de formación que se le han encomendado. También se dejaría sin efecto si se comprobara que existe alguno de los casos expuestos en el punto 8º de las bases de la convocatoria.

10.- En el caso de que la persona becada renunciase a la misma, o se diera alguno de los supuestos previstos en el punto 8º de la convocatoria, recaerá la beca, previo nombramiento por la Junta de Gobierno Local, en la primera persona suplente propuesta por la comisión calificadora y así sucesivamente si también ésta renunciara. Si en el plazo de 3 meses contados desde el día siguiente al que finalice el plazo de presentación de solicitudes no se produjese resolución de esta convocatoria, se entenderá que todas las solicitudes quedarán desestimadas.

11.- La persona que haya sido becada no podrá optar a la beca en ediciones posteriores salvo si ha accedido a la misma por renuncia del becario anterior y la ha disfrutado en un periodo no superior a 4 meses. El hecho de haberla disfrutado no supone la renovación automática de la misma para la convocatoria del año siguiente.

12.- La obtención de la beca no establece ningún tipo de relación laboral con el Ayuntamiento de Petrer, ni supone ningún compromiso de incorporación posterior a la plantilla del mismo.