



## ANEXO III FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE DESARROLLO

TÍTULO DEL PROYECTO			
<b>PAÍS</b>			
<b>1.- DATOS DE LA ONG SOLICITANTE Y DE LA CONTRAPARTE LOCAL</b>			
<b>1.1.- Datos de la Organización no Gubernamental que presenta la propuesta:</b>			
Nombre de la Organización:			
Siglas:			
Dirección:			
C.P.:			
Localidad:			
Teléfono/s:			
Fax:			
Web:			
E-mail:			
N.I.F.			
Fecha de constitución:			
Naturaleza Jurídica:			
Representante legal:			
Cargo		NIF	
<b>Persona(s) responsable(s) del proyecto en la ONG:</b>			
Nombre y Apellidos:			
NIF		Cargo	
Nombre y Apellidos:			
NIF		Cargo	
<b>1.2.- Datos de la CONTRAPARTE LOCAL:</b>			
Nombre de la Organización:			
Naturaleza Jurídica:			
Fecha de constitución:			
Campo de actividades:			
Dirección:			
Teléfono:			
Fax:			
Web:			
E-mail:			
<b>Persona(s) responsable(s) del proyecto en la Contraparte:</b>			
Nombre y apellidos:			
Cargo:			
Experiencia:			
Nombre y apellidos:			
Cargo:			
Experiencia:			

## 2.- PRESENTACIÓN Y RESUMEN DEL PROYECTO

2.1.- Título del proyecto:

2.2.- País/Área geográfica donde se realizará

2.3.- Sector/Subsector Sectores CRS  
(Creditor Reporting System) de destino de la ayuda, establecidos por el Comité de Ayuda al Desarrollo (CAD)

2.4.- IDH/P.N.U.D.:

2.5.- Plazo de ejecución del proyecto:

• Número de meses:

• Fecha prevista de inicio:

• Fecha Prevista de finalización:

2.6.- Coste Total del proyecto:

• Monto de la Subvención solicitada al Ayuntamiento de Petrer:

• Otras aportaciones: desglosar y distinguir entre las disponibles y las solicitadas:

2.7.- Breve Descripción del Proyecto:



## 2.8.- Localización exacta del Proyecto:

## 3.- ANTECEDENTES, CONTEXTO Y JUSTIFICACIÓN:

(Incorporar Árbol de Problemas y Objetivos)

## **4.- DESARROLLO DEL PROYECTO:**

Matriz de Planificación:

### **4.1.- Objetivo Global de desarrollo:**

### **4.2.- Objetivo(s) específico(s) del proyecto:**

### **4.3.- Resultados, Indicadores, Actividades y Recursos:**

#### **4.3.1.- Resultados esperados:**

#### **4.3.2.- Indicadores del grado de consecución de los resultados y sus fuentes de verificación:**

#### **4.3.3.- Descripción de las actividades a realizar y cronograma:**



#### **4.3.4.- Recursos Humanos y Material:**

## **5.- VIABILIDAD DEL PROYECTO:**

### **5.1.- Factores Socio-culturales:**

- **Justificación de proyecto (quién plantea la necesidad/identificación del proyecto)**

- **Descripción de la población beneficiaria, número de participantes, participación y criterios de selección.**

- **Grado de implicación y motivación de las personas beneficiarias.**

- **Actitud de las autoridades locales. (Carta de avales, etc.)**

- **Cuestiones legales.**



**5.2.- Enfoque de Género:**

**5.3.- Tecnología y asistencia técnica:**

**5.4.- Impacto medioambiental:**

**5.5.- Estudio de viabilidad económica del proyecto (sostenibilidad, autonomía, empoderamiento):**

**5.6.- Factores de Riesgo:**

**5.7.- Otros (metas ODM y sistema CAD de marcadores:**





## **6.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTERNA/EXTERNA:**

Evaluación y seguimiento del proyecto en el que se detalle la metodología para realizar el seguimiento por parte de la ONG solicitante y por parte del Ayuntamiento de Petrer.

## 7.- PLAN DE DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN:

Plan de difusión del proyecto y sensibilización local entre la población de Petrer, en el que se especifique qué trabajo realizará ONG para que el proyecto a desarrollar en la localidad de destino, se conozca entre la población de nuestro municipio.

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES-Reglamento General de Protección de Datos-UE.

El **responsable del tratamiento** de los datos personales es el Ayuntamiento de Petrer, con CIF P0310400G y domicilio en: Plaça de Baix nº 1, 03610 Petrer. La **finalidad** para la que los datos van a ser tratados es la gestión de SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN. La **legitimación** para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. **Derechos:** acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. Debe consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la página web <https://petrer.es/inicio/politica-de-privacidad/>